



قائمة الإجراءات المتبعة لتعريف أعضاء مجلس الإدارة الجدد بعمل الجمعية



التعريف بالجمعية والأنظمة واللوائح والهياكل التنظيمية الخاصة بها:

- اللائحة الأساسية بالجمعية.
- لائحة الموارد البشرية في الجمعية.
- النموذج الشامل.
- سياسة تنظيم العالقة مع المستفيدين وتقديم الخدمات.
- آلية إدارة المتطوعين.
- سياسة تعارض المصالح
- سياسة الإبلاغ عن المخالفات وحماية مقدمي البلاغات.
- سياسة خصوصية البيانات
- سياسة الاحتفاظ بالوثائق وإتلافها
- سياسة جمع التبرعات
- لائحة الاختصاصات والمهام في الجمعية
- الميثاق الأخلاقي للعاملين
- لائحة عمل ومهام المدير التنفيذي للجمعية
- التدابير لتحديد مخاطر جرائم الإرهاب وتمويله والتقييم والتوثيق
- السياسات والإجراءات لمكافحة جرائم الإرهاب وتمويله
- سياسة مكافحة غسيل الأموال وفق النظام والمؤشرات الدالة عليها
- سياسة اجراءات الاشتباه في جريمة عمليات غسل الأموال
- البرامج التوعوية الداخلية الوقائية من جرائم الإرهاب وتمويله
- سياسة مصفوفة الصلاحيات بين مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية
- سياسة آليات الرقابة والإشراف على الجمعية
- لائحة الصلاحيات المالية والإدارية لمجلس الإدارة
- الهيكل التنظيمي.

التعريف بالحوكمة والمعايير المتعلقة بها:

- معيار الشفافية والإفصاح
- معيار السلامة المالية.
- معيار الامتثال والالتزام

الاطلاع على محاضر وقرارات الجمعية العمومية ومجلس الإدارة والإدارة التنفيذية والقوائم المالية السابقة الخاصة بالجمعية:

- محاضر الجمعية العمومية العادية
- محاضر الجمعية العمومية غير العادية
- محاضر وقرارات مجلس الإدارة.
- قرارات الإدارة التنفيذية.
- الحسابات الختامية والقوائم المالية الخاصة بالجمعية .
- الاطلاع على أعضاء الجمعية العمومية وأعضاء مجالس الإدارة السابقة للجمعية.

التعريف بالبرامج وعرض التقرير السنوي المفصل لأنشطة الجمعية والخطة التشغيلية لها:

- التعريف بالبرامج والأنشطة .
- عرض التقرير السنوي المفصل بأنشطة الجمعية.
- عرض الخطة التشغيلية للجمعية.
- التعريف بموقع الجمعية.